

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего совета
Протокол №2 _____ от 15.01.2015 ____
Согласовано
на заседании Совета родителей
Протокол №2_ от 12.01.2015 _____

УТВЕРЖДЕНО
заведующим МБДОУ ЦРР
д\с №14 «Росинка»
О.А.Марченко _____
Приказ №20-ОД__ от 01.06.2015 _____

Положение о порядке привлечения, использования и учета безвозмездных добровольных пожертвований и целевых взносах физических или юридических лиц муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением центр развития ребенка детским садом №14 «Росинка» города Ставрополя.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения, использования и учета безвозмездных добровольных пожертвований и целевых взносах физических или юридических лиц (далее- Положение) муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению центр развития ребенка детский сад №14 "Росинка" (далее- ДОУ) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ ЦРР д\с № 14 «Росинка»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности МБДОУ детский сад №14 "Росинка», в том числе благоустройство территории, совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками.

- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ д\с №14 "Росинка».

1.3. Основным источником финансирования ДОУ является бюджет города Ставрополя. Источники финансирования ДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОУ из бюджета города Ставрополя.

1.5. Добровольные безвозмездные пожертвования и целевые взносы ДОУ оказываются в следующих формах:

- добровольные пожертвования в виде денежных средств;

-целевые взносы;

-безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь);

1.6.Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ДОУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в то числе родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Основные понятия

2.1.В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители- родители, опекуны, попечители детей, посещающих ДОУ.

Совет родителей- родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ, избранные решением родителей на групповом родительском собрании в состав Совета родителей МБДОУ ЦРР д\с № 14 «Росинка».

Управляющий совет — коллегиальный орган управления ДОУ, деятельность которого направлена на содействие по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ ЦРР д\с №14 «Росинка».

Целевые взносы- добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение — это ведение Уставной деятельности ДОУ.

Добровольное безвозмездное пожертвование — дарение вещи (включая денежные средства, ценные бумаги), услуги (работы) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель — это ведение Уставной деятельности ДОУ.

*Жертвовател*ь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное безвозмездное пожертвование.

Одаряемый — образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные безвозмездные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых и добровольных безвозмездных пожертвований. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МБДОУ ЦРР д\с №14 «Росинка» используются в равных значениях.

Благотворительная безвозмездная помощь — выполняемые для ДОУ работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3.Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд ДОУ относится к компетенции МБДОУ детский сад №14 "Росинка».

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет ДООУ в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДООУ имущества, благоустройство территории, развитие и укрепление материально-технической базы ДООУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности ДООУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований или целевых взносов принимается Управляющим советом либо Советом родителей с указанием цели их привлечения. Руководитель ДООУ представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения членов коллегиальных органов путем их оповещения на очередных заседаниях либо иным способом.

3.6. При внесении добровольных безвозмездных пожертвований и целевых взносов на основании решения Управляющего совета или Совета родителей ДООУ о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования по прилагаемой к настоящему Положению форме согласно приложению № 1,2 к настоящему Положению).

3.7. ДООУ **не имеет права самостоятельно по собственной инициативе** привлекать добровольные безвозмездные пожертвования или целевые взносы без согласия Управляющего совета или Совета родителей ДООУ.

3.8. Добровольные пожертвования ДООУ могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования.

- передать полномочия Совету родителей ДООУ по определению целевого назначения вносимого им пожертвования.

3.10. По результатам заседаний Управляющего совета или Совета родителей ДООУ формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.11. Руководитель ДООУ организует отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы в виде материальных ценностей передаются по акту приема-передачи согласно Приложению №3 и подписываются заведующим ДООУ и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать ДООУ поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ДООУ работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между ДООУ и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца форме согласно приложению № 3 к договору на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

5. Порядок расходования и учета добровольных пожертвований

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляется заведующим ДООУ по согласованию с Управляющим советом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным благотворителем.

5.3. Учреждение ведет через централизованную бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

5.4. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

6.1. ДООУ предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

•Заведующий ДООУ обязан на заседании Управляющего совета и Совета родителей в установленные сроки, но не реже одного раза в год, публично отчитываться о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДООУ и в обязательном порядке на официальном сайте.

7. Ответственность

7.1. Заведующий ДООУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения, использования и учета благотворительных пожертвований и целевых взносов в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.